

Fișa de date



Achiziție directă

Tip legislație: **Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare**

Nu a existat o consultare de piață prealabilă.

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE ADRESA ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

COMUNA POLOVRAGI

Adresa postala: comuna Polovragi, sat Polovragi, str. Drumul lui Burebista, nr. 128, judetul Gorj, cod poștal 217365, România, Punct(e) de contact: Sărdaru Maria, tel. +40 253476135, email: primariapolovrag@yahoo.com, fax: +40 253476015

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

Unitate Administrativ Teritorială

Activitate (Activități)

Altele: activități ale administrației publice locale

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ACȚIONEAZĂ ÎN NUMELE ALTOR AUTORITĂȚI CONTRACTANTE?

NU

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă

„REABILITARE, MODERNIZARE ȘI EXTINDERE CENTRU DE ZI PENTRU SERVICII SOCIALE ÎN SATUL RACOVIȚA, COMUNA POLOVRAGI, JUDEȚUL GORJ”

II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrări

Locul principal de prestare: Comuna Polovragi, sat Polovragi, jud. Gorj

II.1.3) Achiziția implică

Un contract de achiziții publice

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Obiectivul studiat, proiectat și propus pentru implementare este situat în teritoriul administrativ al Comunei Polovragi, judetul Gorj și prevede reabilitarea, modernizarea și extinderea unei clădiri aflate în inventarul domeniului public al Comunei Polovragi și schimbarea destinației acesteia în Centru de zi pentru servicii sociale, în satul Racovița.

Investiția propusă vizează: pentru a fi compatibilă cu cerințele actuale, clădirea are nevoie de următoarele lucrări de modernizare, reabilitare și extindere

Fișa de date

- Se desfac finisajele interioare și exterioare;
- Se desface șarpanta și planșeul din lemn existent;
- Se desface zidăria până la nivelul superior al ferestrelor;
- La intrarea din spate se va realiza o rampă de acces și un nou perete exterior retras față de planul fațadei astfel încât să se permită accesul ușor persoanelor cu deficiențe;
- Acolo unde este cazul se vor face cămășuieli și umpluturi cu beton armat;
- Se vor realiza recompartimentări interioare și o scară de acces la mansardă;
- Se va realiza un grup sanitar și instalațiile aferente;
- Se va reface instalația electrică;
- Se va realiza instalația termică pentru întreaga clădire;
- Se va turna o centură de beton armat la cota superioară a ferestrelor existente;
- Se va reface planșeul din lemn peste parter, deasupra noii centuri din beton armat;
- Se va reface șarpanta din lemn;
- Se va înlocui țigla ceramică cu una nouă și se vor monta parazăpezi;
- Se vor monta jgheaburi și burlane noi, se va schimba tâmplăria interioară și exterioară cu una nouă din același material;
- Toți pereții exteriori se vor termoizola;
- Între căpriorii noii șarpante se va realiza o termoizolație din saltele de vată minerală;
- Pentru îndepărtarea apelor meteorice, se va construi pe întreg perimetrul clădirii un trotuar de gardă cu lățimea de 1 m și cu panta de 3% spre exterior;
- Curtea centrului social se va reamenaja cu gazon și alei pietonale și se va dota cu mobilier urban.

II.1.5) Valoarea totală estimată pentru contractul de execuție lucrări pentru obiectivul de investiții „**REABILITARE, MODERNIZARE ȘI EXTINDERE CENTRU DE ZI PENTRU SERVICII SOCIALE ÎN SATUL RACoviȚA, COMUNA POLOVRAGI, JUDEȚUL GORJ**” este de **359319** lei fără TVA, din care:

- 4.1 Construcții și instalații = 338171,90 lei fără TVA;
- 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții = 1434,95 lei fără TVA;
- 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj = 19712,15 lei fără TVA.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

45210000-2 - Lucrari de constructii de clădiri (Rev.2)

II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice?

Nu

II.1.8) Împărțire în loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

Fișa de date

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul

Valoarea totală estimată pentru execuție lucrări pentru obiectivul de **„REABILITARE, MODERNIZARE ȘI EXTINDERE CENTRU DE ZI PENTRU SERVICII SOCIALE ÎN SATUL RACOVIȚA, COMUNA POLOVRAGI, JUDEȚUL GORJ”** este de **359319** lei fără TVA.

II.2.2) Opțiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

10 luni începând de la data atribuirii contractului / emiterii ordinului de începere a lucrărilor

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea prețului contractului

Prețul c ontractului nu se modifică și nu se ajustează

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

III.1.1.a) Garanție de participare

Nu

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA. Garanția se va constitui în conformitate cu art. 40 din H.G. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Aceasta poate fi constituită și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Sursa de finanțare a contractului ce urmează a fi atribuit: **proiectul „REABILITARE, MODERNIZARE ȘI EXTINDERE CENTRU DE ZI PENTRU SERVICII SOCIALE ÎN SATUL RACOVIȚA, COMUNA POLOVRAGI, JUDEȚUL GORJ”, Contract de Finanțare încheiat cu AFIR - C1920072S206142007693 din 09.10.2020, este finanțat din FEADR, în cadrul PNDR, submăsura 19.2 (prin GAL PARÂNG) și Bugetul Local**

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016;

Fișa de date

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016;

Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor conditii speciale?

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabilă

- a) Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016;
- c) Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016;
- d) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr. 101/2016;
- e) www.anap.gov.ro;
- f) H.G. nr. 395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare;
- h) Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor nr. 863/2008;
- i) Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 597/ 2008;
- j) H.G 273/1994.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Fișa de date

Persoane cu funcție de decizie din cadrul Primăriei Comunei Polovragi, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire: EPURE GHEORGHE – primar, CONSTANTINESCU ION – viceprimar, POPESCU MARIA – contabil, SĂRDARU MARIA – responsabil achiziții publice, BĂDIȚA LILIANA – ELENA – secretar general comună, BUȘE IOAN – consilier local, DUMITRESCU MARCEL MIRCEA – consilier local, DRĂGĂNESCU PETRE – consilier local, PĂUNESCU ION – consilier local, GEORGESCU AURELIAN – consilier local, IORDACHE AURELIAN – consilier local, VĂCĂROIU SABIN – consilier local, CĂLIN GHEORGHE DANIEL – consilier local, MISĂILESCU LUCIAN – consilier local, PAVEL GHEORGHE – consilier local.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

1.Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara de rezidență, din care să rezulte că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerința 1 Experiența similară Ofertantul trebuie să demonstreze că a realizat (în ultimii 5 ani*) o lucrare de construcții civile similară în cadrul unui contract, maxim trei contracte de lucrări de aceeași natură din care să rezulte că operatorul economic în cauză a avut capacitatea de a gestiona realizarea unui obiectiv de investiții similar pentru care a fost responsabil de îndeplinirea indicatorilor de performanță și calitate, în valoare de cel puțin 359319 lei fără TVA;</p> <p>*) ultimii 5 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor. Nivelul experienței similare se va raporta la cursul euro mediu anual BNR. Pentru calculul echivalenței leu/valută se va aplica cursul mediu</p>	<p>Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante:</p> <ul style="list-style-type: none">- procesul verbal de recepție finală / procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor / procesul verbal pe obiect întocmit în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data

Fișa de date

anual lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.	încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor.
---	---

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii?

Nu este cazul

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu este cazul

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Achiziție directă din Catalogul electronic SICAP.

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Prețul cel mai scăzut

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică?

Nu

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă

IV.3.2) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul

sau cererea de participare Moneda în care se exprimă oferta de preț: RON

Română

IV.3.3) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

60 zile

Fișa de date

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în Documentația tehnică. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în documentația tehnică și să demonstreze conformitatea cu cerințele Caietului de sarcini.

Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada capacității de a executa lucrările care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție publică în conformitate cu cerințele prevăzute în documentația tehnică.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate cheltuielile și orice costuri legate de:

- execuția categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare;
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor;
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini și PT;

Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă, și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți.

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține formularele prevăzute de Ordinului MDLPL nr. 863/2008:

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte;
- listele cu cantitățile de lucrări, inclusiv pentru organizarea de șantier;
- extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Ofertantii vor încărca oferta de pret în catalogul electronic SEAP, iar ofertantul selectat va prezenta ulterior propunerea tehnică și propunerea financiară.

SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimată de publicare a anunțurilor viitoare:

V.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE ÎNSCRIE ÎNTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANȚAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERAȚIONAL/PROGRAM NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ?

DA

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):

Fișa de date

Tipul de finanțare: Sursa de finanțare a contractului ce urmează a fi atribuit: **proiectul „REABILITARE, MODERNIZARE ȘI EXTINDERE CENTRU DE ZI PENTRU SERVICII SOCIALE ÎN SATUL RACovița, COMUNA POLOVRAGI, JUDEȚUL GORJ”, Contract de Finanțare încheiat cu AFIR - C1920072S206142007693 din 09.10.2020, este finanțat din FEADR, în cadrul PNDR, submăsura 19.2 (prin GAL PARÂNG) și**

Bugetul Local

V.3) ALTE INFORMAȚII

V.4) CĂI DE ATAC

V.4.1) Organismul competent pentru căile de atac: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa poștală: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, București, Localitatea: București, Cod poștal: 030084, România, tel. +40 213104641, email: office@cnscl.ro, fax: +40 213104642 / +40 218900745, adresa internet (URL): <http://www.cnscl.ro>.

Organismul competent pentru procedurile de mediere

V.4.2) Utilizarea căilor de atac

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor și vor fi soluționate potrivit Legii 101/2016. Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu art. 8 din legea 101/2016.

V.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac

Primăria Comunei Polovragi, județul Gorj

Adresa poștală: Comuna Polovragi, sat Polovragi, str. Drumul lui Burebista, nr. 128, județul Gorj.

